

# Stellenausschreibung

In der **Fakultät für Sprach- und Kulturwissenschaften** (FK III) ist zum 01.03.2009 für zunächst ca. 4 Monate die Stelle einer

## Studentischen Hilfskraft

mit einer monatlichen Arbeitszeit von 20 Stunden (nach Absprache)

zu besetzen. Eine Verlängerung - ggf. auch mit Stundenaufstockung - ist angedacht. Die Vergütung entspricht den üblichen Stundensätzen für stud. Hilfskräfte (derzeit 7,72 €).

### Aufgaben

- Unterstützung unseres Administrators bei der Administration von Hard- und Software
- Installation von Windows-Betriebssystemen und Eingliederung in das Netzwerk der Universität
- Betreuung/Benutzerverwaltung Windows-Serverumgebung und Netzwerk
- Benutzerbetreuung, Beratung, Problemlösung (Software & Hardware)
- Reparaturen bei Hardwaredefekten
- Systemzusammenstellungen (PC / Notebook / Drucker)

Umgang mit folgender Software:

- Betriebssysteme:  
Windows 2000, Windows XP Professional (selten: Windows Vista, Linux)
- E-mail: Microsoft Outlook, Mozilla Thunderbird
- Anwendungsprogramme:  
Microsoft Office 2000 bis Office2007, Open Office
- Browser: Mozilla Firefox, Internet Explorer
- Sicherheit: Sophos Anti-Virus, Zone Alarm

Von interessierten Studierenden - möglichst der Informatik - werden entsprechende Kenntnisse erwartet. HTML-Kenntnisse (ggf. uni-cms) und Erfahrungen in der Internetseitengestaltung sind von Vorteil. Bei Bewährung wird eine längerfristige Beschäftigung angestrebt.

Bewerbungen richten Sie bitte **bis zum 13.02.2009** per-E-Mail an

[fk3admin@uni-oldenburg.de](mailto:fk3admin@uni-oldenburg.de)

Rückfragen zum Aufgabeninhalt beantwortet Herr Budrat, erreichbar unter o. a. E-mail bzw. Tel. 0441 798-4099 (evtl. Frau Lohwasser, Tel. -2339).